U c h w a ł a F u n d a t o r a
n r 2 / 2 0 2 6

z dnia 5 października 2026

Działając na podstawie § 13 ust. 1 Statutu Fundacji Edukacji Empatii Rozwoju „FEER”, zwanego dalej „Statutem”, Fundator postanawia, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się tekst jednolity statutu Fundacji uwzględniający zmiany wprowadzone w dniu 4 września 2026r.
2. Tekst jednolity stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Ziemowit Gil

Fundator

S T A T U T F U N D A C J I
E D U K A C J I E M P A T I I R O Z W O J U „ F E E R ”
(tekst jednolity - ze zmianami z dn 04.09.2026)

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Fundacja pod nazwą **Fundacja Edukacji Empatii Rozwoju „FEER”** zwana dalej „Fundacją”, ustanowiona przez Ziemowita Gila, zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym w dniu 8 marca 2019 roku w kancelarii notarialnej w Nowym Sączu przy ul. Pijarskiej 8, przed notariuszem Michałem Buchmanem - jest podmiotem zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Siedzibą Fundacji jest Kraków.
3. Obszarem działania Fundacji jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz z poszanowaniem właściwych przepisów prawa, ilekroć jest to uzasadnione działalnością statutową Fundacji, także terytorium państw trzecich.
4. Ilekroć okaże się to uzasadnione potrzebami lub działalnością statutową Fundacji, Fundacja może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
5. Fundacja prowadzi działalności na rzecz ogółu społeczności.
6. Fundacja ustanowiona zostaje na czas nieoznaczony.
7. Fundacja działa na podstawie przepisów polskiego prawa, w tym ustawy o fundacjach, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszego Statutu.
8. Fundacja może posiadać własną odznakę, pieczęcie oraz logotyp. Nazwa i symbole Fundacji, w tym logotyp oraz wszelkie inne elementy systemu identyfikacji zewnętrznej Fundacji korzystają z ochrony prawnej.
9. Dla realizacji swoich celów Fundacja może wspomagać działalność innych osób prawnych, podmiotów nieposiadających osobowości prawnej oraz osób fizycznych, ilekroć ich działalność pozostaje zbieżna z działalnością statutową Fundacji.
10. Fundacja może współdziałać z instytucjami, organizacjami i osobami narodowości polskiej lub obcokrajowcami dla osiągania wspólnych celów statutowych. Współdziałanie to może mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.
11. Fundacja może inicjować i prowadzić współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.
12. Fundacja może realizować swoje cele statutowe także poprzez członkostwo lub wspieranie innych fundacji polskich i zagranicznych, organizacji zrzeszających fundacje polskie i zagraniczne, o celach zbieżnych z działalnością statutową Fundacji.
13. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister właściwy do spraw polityki społecznej.
14. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, tytuły oraz medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji lub przyczyniającym się do realizacji jej celów.

§ 2.

Celem Fundacji jest działalność edukacyjna i terapeutyczna na rzecz społeczeństwa oraz szeroko rozumiana działalność użyteczna w sferze pożytku publicznego, a to:

1. pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
2. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;
3. działalność na rzecz nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
4. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku i rekreacji;
5. promocja i organizacja wolontariatu;
6. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
7. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy
8. działalność charytatywna;
9. promowanie samorozwoju osób z niepełnosprawnościami;
10. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
11. działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
12. promocja tyfloinformatyki;
13. działalność wspomagająca rozwód gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
14. działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
15. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
16. udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
17. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
18. działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, w zakresie określonym w pkt 1-17 powyżej.

§ 3.

1. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1) prowadzenie działalność wydawniczej;
2) organizację spotkań, konferencji dotyczących wykluczenia społecznego osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych;
3) organizację prezentacji, spotkań poświęconych technologiom wspomagającym osoby z niepełnosprawnościami;
4) prowadzenie działalności dydaktycznej;
5) propagowanie aktywnego i zdrowego stylu życia, krzewienie idei samorozwoju;
6) pomoc finansową, edukacyjną, rzeczową, terapeutyczną i psychologiczną dla beneficjentów Fundacji;
7) wspieranie, organizowanie i współorganizowanie wszelkich inicjatyw i działań mających na celu pomoc osobom społecznie wykluczonym, chorym, w trudnej sytuacji życiowej, z niepełnosprawnościami;
8) wsparcie merytoryczne, organizacyjne i finansowe wszelkich inicjatyw i działań mających na celu pomoc osobom z niepełnosprawnościami, społecznie wykluczonym, chorym, w trudnej sytuacji życiowej;
9) organizowanie warsztatów terapii zajęciowej;
10) organizację i współorganizację warsztatów, kursów, szkoleń, prelekcji, wykładów, konferencji, wystaw, prezentacji, konkursów i festiwali o zakresie lokalnym, ogólnokrajowym i międzynarodowym;
11) działalność wirtualną (online) propagującą i upowszechniającą wiedzę i promującą cele Fundacji;
12) opracowywanie, wydawanie oraz rozpowszechnianie wszelkiego rodzaju wydawnictw, publikacji i innych form medialnych istotnych ze względu na cele Fundacji;
13) prowadzenie zajęć edukacji, działalności kulturalnej, artystycznej dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
14) promowanie zdrowego oraz aktywnego stylu życia, rozwijanie pasji oraz działań hobbistycznych;

15) wspieranie, organizowanie, prowadzenie oraz promocję zatrudnienia, w tym poprzez zdobywanie i rozwój kompetencji zawodowych;
16) występowanie do organów władzy publicznej w kwestiach istotnych z punktu widzenia celów statutowych Fundacji;
17) wspieranie osób pochodzących z ubogich środowisk, w tym poprzez edukację i wychowanie;
18) przyznawanie nagród, stypendiów i dotacji;
19) udział w przedsięwzięciach zgodnych z celami statutowymi Fundacji;
20) współpracę z organami administracji rządowej, organami władzy samorządowej i lokalnej, jak również biznesem, klubami i ośrodkami kulturalnymi, organizacjami gospodarczymi, podmiotami leczniczymi, jak również innymi fundacjami, stowarzyszeniami, grupami wolontaryjnymi, ilekroć działalność tych podmiotów pozostaje zbieżna z działalnością Fundacji lub może przyczyniać się do urzeczywistniania jej celów;
21) prowadzenie działalności informacyjnej o wszelkich formach działań własnych Fundacji bądź innych podmiotów nakierowanych na osiągnięcie celów Fundacji, w tym poprzez tworzenie i udostępnianie stron internetowych i serwisów internetowych, baz danych, upowszechnianie wyników badań naukowych, analiz i innych oraz prowadzenie bądź współprowadzenie społecznych kampanii informacyjnych i propagandowych oraz organizowanie i prowadzenie konferencji, seminariów i wizyt studyjnych;
22) pozyskiwanie funduszy i środków we wszystkich formach dopuszczalnych prawem służących urzeczywistnianiu celów statutowych przez Fundację, samodzielnie jak i we współpracy z innymi podmiotami, jak również fundowanie nagród i stypendiów dla beneficjentów Fundacji;
23) podejmowanie działań w celu wspierania organizacji pozarządowych, społeczności lokalnych, podmiotów ekonomii społecznej, gospodarki i przedsiębiorczości w szczególności poprzez wspieranie i organizację inicjatyw o charakterze edukacyjnym, wychowawczym i kulturalnym;
24) podnoszenie świadomości społeczeństwa w zakresie wyrównywania barier edukacyjnych i społecznych;
25) lobbing oraz wyrażanie opinii wśród przedstawicieli władz ustawodawczych i wykonawczych wszystkich szczebli oraz władz samorządowych w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji;
26) promowanie i popularyzowanie działań charytatywnych oraz wolontaryjnych;
27) działalność na rzecz współpracy biznesu, edukacji, sektora NGO, sektora publicznego;
28) finansowanie działań i projektów związanych z działalnością pożytku publicznego;
29) wszelkie inne, zgodne z prawem formy aktywności, prowadzące do faktycznej realizacji celów statutowych Fundacji.

2. Działalność Fundacji zmierzająca do realizacji celów statutowych, zgodnie z treścią § 2. i 3., realizowana jest w formie działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego, przy czym obie formy działalności, nieodpłatna i odpłatna są rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu przepisów dotyczących rachunkowości.

3. Fundacja w swej działalności kieruje się zasadami otwartości, jawności, apolityczności, obiektywizmu i profesjonalizmu, a także spójności podejmowanych działań z celami.

4. Dla prowadzenia swych spraw Fundacja może zatrudniać pracowników.

5. Członkowie Zarządu mogą, z uwzględnieniem kondycji oraz płynności finansowej Fundacji, pobierać wynagrodzenie w związku z pełnioną przez siebie funkcją.

6. Fundacja może inicjować i prowadzić współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.

7. W ramach realizacji celów statutowych Fundacja może inicjować postępowania i przystępować do postepowań toczących się przed organami wymiaru sprawiedliwości oraz organami administracji publicznej w charakterze organizacji społecznej w sposób i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa

8. Fundacja może realizować zadania zlecone przez organy oraz jednostki administracji rządowej i samorządowej.

ROZDZIAŁ II
Majątek i dochody Fundacji

§ 4.

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 500,00 zł (pięciuset złotych 00/100) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.
2. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

§ 5.

1. Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:
   1) odpłatnej działalności pożytku publicznego;
   2) wpływów z działalności statutowej;
   3) darowizn, spadków i zapisów;
   4) dotacji, grantów, subwencji, stypendiów lub innych przysporzeń majątkowych poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej;
   5) dochodów z majątku Fundacji, w tym gospodarowania majątkiem ruchomym i nieruchomym;
   6) z akcji promocyjnych, z aukcji, zbiórek publicznych, imprez publicznych, loterii dobroczynnych;
   7) odsetek i depozytów z lokat w bankach oraz instytucjach rynku kapitałowego;
   8) dochodów z operacji finansowych rynku kapitałowego w kraju i za granicą; 9) dochodów z posiadanych jednostek uczestnictwa w spółkach prawa handlowego; 10) praw majątkowych, w tym majątkowych praw autorskich.
2. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach.
3. Fundacja nie może przyjmować płatności w gotówce o kwocie równej lub przekraczającej równowartość 10.000 (dziesięciu tysięcy) euro.
4. Dochody uzyskiwane przez Fundację przeznaczane są wyłącznie na realizację celów statutowych oraz na pokrycie kosztów działalności Fundacji, z uwzględnieniem przepisów podatkowych i zasad rachunkowości.
5. Fundacja może występować jako udziałowiec lub akcjonariusz spółek prawa handlowego powołanych lub działających w celu uzyskania środków pieniężnych na realizację celów statutowych Fundacji.

§ 6.

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkodawców lub donatorów.
2. Darczyńca oraz spadkobierca, przekazując Fundacji środki majątkowe, mogą zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, o ich przeznaczeniu decyduje Zarząd Fundacji.
3. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym, samodzielnie bądź zgodnie z wolą ofiarodawcy, w tym sygnowane jego nazwiskiem lub nazwą.
4. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia, oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.

5. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia jej Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i jedynie w przypadku, gdy w chwili składania oświadczenia, aktywa spadku w sposób niewątpliwy przewyższają długi spadkowe.
6. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 7.

Nie jest dopuszczalne:

1. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków jej organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi";
2. przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
3. wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
4. zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub pracownicy Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

ROZDZIAŁ III

Zarząd

§ 8.

1. Organem Fundacji jest Zarząd.
2. Członkiem/Członkinią Organu Fundacji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Kadencja członków Zarządu (dalej także: Organ) wynosi 5 lat. Kadencja członków Organu odbywa się z zachowaniem zasady ciągłości, uprawniając dotychczasowy Organ do działania w imieniu Fundacji także po upływie okresu, o którym mowa w zdaniu 1. do czasu wyboru nowego składu Organu. W takim przypadku działanie dotychczasowych członków Organu Fundacji winno ograniczyć się do podjęcia kroków celem możliwie niezwłocznego wyboru nowych członków Organu, a dalej do podejmowania decyzji w sprawach niecierpiących zwłoki, istotnych z punktu prawidłowości i ciągłości funkcjonowania Fundacji oraz realizacji jej celów. W razie zmiany składu w Organie, niezależnie od podstawy, dotychczasowi Członkowie mogą ponownie pełnić funkcję w Organie bez ograniczeń, o ile Statut nie stanowi inaczej.
4. Członkowie Organu Fundacji powoływani są uchwałą Fundatora, który dodatkowo może określić funkcję w Organie. Fundator może wchodzić w skład Organów Fundacji.
5. Członkostwo w Organie Fundacji wygasa w przypadku:
   1) śmierci;
   2) pisemnej rezygnacji;
   3) utraty praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;
   4) odwołania z pełnionej funkcji zgodnie z ust. 6;

5) spełnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2.

6. Członek/Członkini Organu Fundacji może w każdym czasie zostać odwołany uchwałą Fundatora.

7. Odwołany/a Członek/Członkini Organu lub Członek/Członkini, który/a złożył/a rezygnację zobowiązany/a jest do udzielenia pozostałym Członkom Organu wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących pełnionej przez siebie funkcji, w szczególności dotyczących podjętych czynności faktycznych i prawnych, jak również przekazania wszelkich materiałów, dokumentów i nośników danych należących do Fundacji.

8. Posiedzenia Organu Fundacji oraz głosowania mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej na odległość, o ile możliwość taka jest wskazana w zawiadomieniu o tym posiedzeniu, zawierającym dodatkowo dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Organu Fundacji wymaga zapewnienia, co najmniej:

1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której Członek/Członkini Organu Fundacji może wypowiadać się w toku obrad;
3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

9. O ile Statut nie stanowi odmiennie, Organ podejmuje decyzje w drodze uchwał, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy swoich Członków. Każdy/a Członek/Członkini Organu ma jeden głos.
W razie równego rozłożenia się głosów w trakcie prac Organów, decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 9.

1. Zarząd Fundacji składa się z 1-5 Członków/Członkiń Zarządu Fundacji, w tym Prezesa.

2. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Do zadań Zarządu Fundacji należy w szczególności:

1) wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji, propagowanie celów, dla których powołano Fundację;
2) realizacja celów statutowych Fundacji;
3) koordynowanie realizacji projektów Fundacji;
4) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych;
5) uchwalanie wewnętrznych regulaminów funkcjonowania Fundacji;
6) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji;
7) pozyskiwanie środków na działalność Fundacji;
8) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji;
9) składanie oświadczeń w przedmiocie przyjęcia darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji;
10) opiniowanie decyzji w sprawie zmiany Statutu Fundacji oraz jej likwidacji lub połączenia z innymi fundacjami;
11) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nieprzekazanych do kompetencji innego Organu oraz niezastrzeżonych na rzecz Fundatora.

4. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

5. Zarząd co roku, do końca pierwszego kwartału, zobowiązany jest przedkładać Fundatorowi roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

6. Członek Zarządu może otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnienia funkcji lub z tytułu zatrudnienia w Fundacji na podstawie powołania, umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub innego stosunku prawnego. Zarząd może podjąć uchwałę o przyznaniu Członkom Zarządu wynagrodzenia lub o przyznaniu im zwrotu kosztów związanych z pełnieniem obowiązków Członka Zarządu.

§ 9a
Oddziały Fundacji

Utworzenie i status Oddziału

1) Fundacja może tworzyć oddziały w kraju i za granicą, jeżeli jest to zgodne z prawem i uzasadnione realizacją jej celów statutowych, w szczególności potrzebą organizacyjnego wyodrębnienia części działalności ze względu na jej lokalny lub specjalistyczny charakter, zakres, skalę albo potrzebę usprawnienia zarządzania.
2) Oddział tworzy, przekształca, zawiesza jego działalność i likwiduje Zarząd Fundacji w drodze uchwały.
3) Oddział jest wyodrębnioną organizacyjnie jednostką Fundacji i nie posiada osobowości prawnej. Nie jest odrębnym podmiotem praw i obowiązków, a za jego zobowiązania odpowiada Fundacja całym swoim majątkiem.
4) Uchwała o utworzeniu Oddziału określa w szczególności jego nazwę, siedzibę, obszar działania, cel i zakres zadań, sposób kierowania, datę rozpoczęcia działalności oraz zasady finansowania, nadzoru i sprawozdawczości. Ustrój i szczegółową organizację Oddziału określa uchwała.

Kierowanie Oddziałem

1. Działalnością Oddziału kieruje Kierownik Oddziału powoływany i odwoływany uchwałą Zarządu Fundacji.
2. Jeżeli Kierownik Oddziału nie został powołany albo nie może wykonywać swoich obowiązków, działalnością Oddziału kieruje członek Zarządu wskazany uchwałą Zarządu Fundacji.
3. Kierownik Oddziału podlega Zarządowi Fundacji, wykonuje jego uchwały i polecenia oraz odpowiada za bieżącą organizację działalności Oddziału i przekazywanie Zarządowi wymaganych informacji i sprawozdań. Kierownik Oddziału nie jest organem Fundacji.

Reprezentacja i finansowanie

1. Oddział działa w imieniu Fundacji. Oświadczenia woli dotyczące działalności Oddziału składają osoby uprawnione do reprezentacji Fundacji zgodnie z § 11 Statutu, a Kierownik Oddziału — wyłącznie w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.
2. Oddział nie może we własnym imieniu nabywać praw, zaciągać zobowiązań, zawierać umów, pozywać ani być pozywany.
3. Majątek i środki wykorzystywane przez Oddział pozostają majątkiem Fundacji. Działalność Oddziału finansowana jest ze środków Fundacji oraz innych źródeł dopuszczonych prawem, a wydatki mogą być dokonywane w granicach zatwierdzonego planu finansowego i udzielonego umocowania.
4. Przychody, koszty, należności i zobowiązania związane z działalnością Oddziału ujmuje się w księgach rachunkowych Fundacji w sposób umożliwiający ich identyfikację i rozliczenie.

Regulamin i nadzór

1. Oddział może posiadać regulamin uchwalony przez Zarząd Fundacji. Regulamin nie może być sprzeczny ze Statutem, uchwałą o utworzeniu Oddziału, uchwałami organów Fundacji ani przepisami prawa.
2. Zarząd Fundacji sprawuje nadzór nad działalnością Oddziału, może żądać informacji, dokumentów i rozliczeń, wydawać wiążące zalecenia, wstrzymać określone działania, zawiesić działalność Oddziału oraz odwołać Kierownika Oddziału.

Likwidacja Oddziału

1. Uchwała Zarządu Fundacji o likwidacji Oddziału określa dzień rozpoczęcia likwidacji oraz sposób zakończenia jego działalności i rozliczenia spraw.
2. Majątek, środki, dokumentacja, prawa i obowiązki Oddziału pozostają majątkiem, środkami, dokumentacją, prawami i obowiązkami Fundacji. Likwidacja Oddziału nie narusza praw i obowiązków Fundacji powstałych w związku z jego działalnością.

Posiedzenia Zarządu

§ 10.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje się na wniosek Członka/Członkini Zarządu lub na wniosek Fundatora. Posiedzenia Zarządu zwołuje się zawiadamiając wszystkich Członków Zarządu za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych, co najmniej tydzień przed terminem posiedzenia. Dopuszczalne jest zwołanie posiedzenia poprzez wysłanie Członkowi/Członkini Zarządu, co najmniej trzy dni przed terminem posiedzenia, zaproszenia pocztą elektroniczną lub SMS, jeżeli uprzednio wyraził/a pisemną zgodę na dokonywanie wobec niego/niej korespondencji w tej formie, podając adres lub numer telefonu, na który korespondencja powinna być wysyłana. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad. Regulamin Zarządu może zawierać określenie dodatkowych sposobów zwoływania posiedzeń Zarządu, niesprzecznych z zapisami niniejszego Statutu.
3. O posiedzeniu muszą zostać powiadomieni wszyscy Członkowie Zarządu. Uchwały Zarządu mogą zostać ważnie podjęte na posiedzeniu, o którym wszyscy Członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni.
4. Z posiedzeń Zarządu Fundacji sporządza się protokół. Oddzielnie spisywane są uchwały Zarządu. Dokumentacja przechowywana jest w biurze Fundacji.
5. Z inicjatywy Członków Zarządu, Zarząd Fundacji może podejmować uchwały bez odbycia posiedzenia, w drodze głosowania pisemnego lub głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej, bądź głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwały podejmowane poza posiedzeniem zapadają zwykłą większością głosów. Uchwała Zarządu podjęta poza posiedzeniem jest ważna, jeżeli wszyscy Członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Z głosowania wyznaczony/a Członek/Członkini Zarządu spisuje protokół, w którym zamieszcza informacje o sposobie przeprowadzenia głosowania oraz załącza do niego dokumenty potwierdzające oddanie głosu.

Reprezentacja Fundacji

§ 11.

1. Do składania oświadczeń woli sprawach niemajątkowych w imieniu Fundacji oraz odbierania oświadczeń kierowanych do Fundacji uprawnieni są każdy Członek lub Członkini Zarządu samodzielnie.
2. W sprawach majątkowych Fundacji, w tym do zawierania umów i udzielania pełnomocnictw, uprawniony do reprezentacji jest każdy Członek lub Członkini Zarządu samodzielnie.
3. W umowach między Fundacją a Członkiem/Członkinią Zarządu oraz w sporach pomiędzy nimi, Fundację reprezentuje pełnomocnik wyznaczony uchwałą Fundatora.

Fundator

§12

1. Fundator co najmniej raz do roku bierze udział w zebraniu Zarządu celem przyjęcia sprawozdania Zarządu z realizacji przez Fundację jej celów, zapoznania się z bieżącą działalnością Fundacji i określenia zamierzonych głównych kierunków jej działalności.
2. W przypadku śmierci Fundatora, jego uprawnienia przewidziane Statutem będą wykonywane przez spadkobiercę wskazanego w testamencie, a w jego braku przez Zarząd.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia Końcowe

Zmiany w Statucie

§13

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu podejmuje Fundator.
2. Zmiany Statutu mogą dotyczyć wszystkich zapisów, w tym także celów, dla realizacji których Fundacja została ustanowiona.

Łączenie i Likwidacja Fundacji

§ 14.

1. Dla efektywnej realizacji celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją. Decyzję w sprawie połączenia z inną fundacją, podejmuje w drodze uchwały Fundator.
2. W wypadkach przewidzianych w ustawie decyzję o likwidacji Fundacji, podejmuje Fundator.
3. W razie likwidacji Fundacji rolę likwidatora pełni ostatni Zarząd. Likwidator powinien zakończyć bieżące sprawy Fundacji, ściągnąć wierzytelności i wypełnić zobowiązania Fundacji.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach. Uchwałę w tym zakresie podejmuje likwidator.